

DE VERLEIDING

PROJECT: PANIS ET PHASEOLUS

BEDRIJF: BAGELS & BEANS

Plaats, datum: Enschede, 14 mei 2009
Opgesteld door: Projectgroep 1

Waldo de Borst	110494	misterwaldo@gmail.com
Wim-Jan van den Hoek	110402	me@moamm.nl
Wouter Kroes	111465	wouter_kroes@hotmail.com
Jonathan Vuijk	108002	joon_vuijk@hotmail.com

Inhoudsopgave

1	Achtergronden.....	2
2	Projectopdracht.....	3
3	Projectactiviteiten.....	5
4	Projectgrenzen.....	7
5	Producten.....	9
6	Kwaliteit.....	10
7	Projectorganisatie.....	14
8	Planning.....	16
9	Kosten en baten.....	17
10	Risico's.....	18
	Bijlage A: Moodboard.....	21
	Bijlage B: Planning.....	22
	Bijlage C: Doelgroeponderzoek	23

1 Achtergronden

Het project '*Panis et Phaseolus*' wordt uitgevoerd naar aanleiding van *De Verleiding*, een project van de opleiding Kunst en Techniek aan het Saxion Enschede.

De opdrachtgever is het Saxion en het project wordt geleid door:

- Rene Heijnen, b.r.heijnen@saxion.nl;
- Ruben Sinkeldam, r.p.a.sinkeldam@saxion.nl;

Het project wordt, voor onze projectgroep, gecoacht door de heer P.J. Visschedijk.

De externe klant in dit project is *Bagels & Beans* in Enschede, een horecagelegenheid die met gezonde producten werkt en onderdeel uitmaakt van een landelijke keten met 38 zaken. *Bagels & Beans* mikt op gasten die in een gezellige ambiance even een gezond broodje en/of een drankje willen nuttigen en serveert biologische, eerlijk verbouwde producten. Het contact met de externe klant wordt gehouden met de heer C.Zijsveld, kortehengelosestraat@bagelsbeans.nl.

Het project wordt uitgevoerd door:

- Waldo de Borst, *projectleider*;
- Wim-Jan van den Hoek, *techniek*;
- Wouter Kroes, *interactie*;
- Jonathan Vuijk, *design*;

De opdracht van dit project is het creëren van een interactieve installatie welke geplaatst wordt bij een door de opdrachtgever aangegeven externe klant.

Goedkeuring van het plan van aanpak vindt plaats op donderdag 14 mei 2009 waar het plan van aanpak gepresenteerd zal worden aan de opdrachtgever.

2 Projectopdracht

De doelstelling van het project *De Verleiding* is het tonen van de opgedane kennis en vaardigheden uit de eerste 2 jaar van de opleiding Kunst en Techniek, dit in de vorm van een groot project aan het eind van het tweede jaar waarin een interactieve installatie moet worden gemaakt voor een door de opleiding toegewezen bedrijf.

In het project wordt in groepen van 4 personen gewerkt waarin de rollen zijn verdeeld in de taken:

- Projectleider; verantwoordelijk voor de communicatie, presentatie, planning en continuïteit.
- Vormgeving; verantwoordelijk voor de vormgevingsaspecten.
- Techniek; verantwoordelijk voor de technische realisatie.
- Interactie; verantwoordelijk voor de interactie tussen gebruiker en omgeving.

De opdracht zelf behelst dus, zoals eerder vermeld, het realiseren van een interactieve installatie die gebruik maakt van verschillende media en reageert op de omgeving door sensoren en actuatoren en hiermee de voorbijgangers verleidt om er mee te interacteren.

Van de externe klant uit zijn er enkele voorwaarden:

- De installatie mag de klanten niet storen;
- De installatie moet in de stijl van de winkel;
- Wanneer er muziek gedraaid wordt moet dit jazz of klassieke muziek zijn;

Voor de uitwerking van de installatie zijn een drietal concepten uitgewerkt, namelijk:

- De KoffieKleurder; een installatie waarbij de gebruiker aan de hand van een aantal opties een kop koffie met een persoonlijke kleur kan maken. Als extra optie binnen dit concept kunnen er speciale tafels worden gemaakt die van kleur veranderd naar de kleur koffie die door de gebruiker gemaakt is waarbij, in het geval van meerdere gebruikers aan één tafel, de kleur gemengd wordt.
- De SmaakMixer; een installatie waarbij de gebruiker aan de hand van een aantal opties en een aantal beschikbare smaken zijn eigen smaak kan creëren. De verschillende smaken die voorhand zijn worden gerepresenteerd door een klank of muziek en afhankelijk van de gecombineerde smaken zal de installatie zelf muziek maken. Een optie binnen dit concept is dat de smaken, net als bij de klanken of muziek, gerepresenteerd worden door een kleur welke gevisualiseerd wordt in de installatie door middel van RGB-leds of een display waarbij de kleuren, afhankelijk van de gemengde smaken, met elkaar gemengd zullen worden.

- De KoffieVal; een installatie waarin, door middel van een pompsysteem en elektronisch gestuurde ventielen, als een douche omlaag gerichte stralen koffie worden gepompt die vervolgens door de elektronisch gestuurde ventielen worden doorgelaten of tegengehouden. Door dit in een bepaalde sequentie te doen kunnen de stralen patronen en figuren weergeven. Wanneer de gebruiker langs de installatie loopt zullen op de plaats waar de gebruiker is de corresponderende koffiestralen stoppen.

3 Projectactiviteiten

Algemene activiteiten

- Met elkaar vergaderen om de voortgang te bespreken;
- Consulteren met docenten;
- Voortgang in beeld en in het logboek vastleggen;
- Projectkosten declareren bij de fiscus;

Fase 1: Voorbereiding

- Vergaderen over de taakverdeling en algemene afspraken;
- Fotograferen bij Bagels & Beans voor een sfeerimpressie;
- Brainstormen over 3 ideeën;
- Overleg met Bagels & Beans;
- Algemene document huisstijl ontwerpen;
- Een plan van aanpak opstellen;
- Een doelgroeponderzoek opstellen;
- Een moodboard maken;
- Plan van aanpak printen;
- Een digitale presentatie opstellen;

Fase 2: Conceptfase

- Met elkaar vergaderen over het concept en daarbij het concept verder uitdenken;
- Het concept uitwerken en schetsen maken van de installatie;
- Een haalbaarheidsonderzoek opstellen;
- Een functioneel en technisch ontwerp opstellen;
- Het ontwerpdocument opstellen;
- Ontwerpdocument printen;

Fase 3: Productie

- Elektronica solderen;
- Programmatuur ontwikkelen;
- Installatie opbouwen;
- Installatie aankleden;
- Techniek integreren;
- Installatie interactie testen;
- Installatie controleren op randvoorwaarden;

Fase 4: Expositie

- Plan van aanpak voor de 'Making Of' opstellen;
- 'Making Of' uitwerken;
- Technische eisen voor online visualisatie onderzoeken en faciliteren;
- Online visualisatie ontwerpen;
- Ontwerp online visualisatie uitwerken;
- 'Making Of' online publiceren;
- Poster ontwerpen;
- Poster uitwerken;
- Poster printen en snijden;
- Ontwerpdocumentatie bijwerken en aanvullen;
- Installatie- en gebruikshandleiding opstellen;
- Ontwerpdocumentatie printen;
- Installatie- en gebruikshandleiding printen;
- Installatie opstellen en exposeren in Bagels & Beans;

4 Projectgrenzen

Randvoorwaarden algemeen:

- Er moet een (duidelijke) relatie zijn tussen de installatie en de winkel waarin deze geëxposeerd zal worden;
- Het moet een positieve ervaring zijn voor de gebruiker, niet een waardoor hij zich ongemakkelijk voelt;
- De installatie moet veilig zijn;
- Er zal gebruik gemaakt worden van druk en bewegingssensoren;
- Het project zal duren van week 16 t/m week 26;
- Het maximale budget bedraagt €200;
- Voor de visualisatie zal een website worden gemaakt;

Randvoorwaarden ideeën:

- Het moet naar onze mening als groep realiseerbaar zijn;
- De begeleidende docenten moeten het realiseerbaar beschouwen;
- De kosten moeten gegarandeerd binnen het budget blijven;
- Het idee moet goedgekeurd worden door de winkel;

Randvoorwaarden installatie:

- Het maakt op een eigen wijze gebruik van de zintuigen van de mens en prikkelt deze op ten minste 3 manieren;
- Het maakt gebruik van *meerdere* actuatoren en sensoren, minimaal 2 sensoren en minimaal 2 actuatoren;
- Daar waar een beeldscherm wordt gebruikt moet dit volledig geïntegreerd zijn in het object, de eventuele interactie met beeldscherm mag niet via muis of toetsenbord plaats vinden;
- Het moet passen in de doos die ons ter beschikking wordt gesteld +- 55*40*50);
- Het staat op zichzelf en werkt autonoom;
- Het heeft een fysieke speelruimte / mag zich bewegen in een straal van maximaal 1 meter vanaf zijn standplaats, de sensoren mogen natuurlijk over een grotere afstand werken;
- De gebruikte elektronica moet altijd op een veilige manier aangesloten, conform richtlijnen, voor de losse elektronicaonderdelen dient een printplaat gebruikt te worden;
- Het wordt met van 1 stekker in een stopcontact in de winkel aangesloten;
- Het dient eenvoudig verplaatsbaar (portable) en plug-and-play te zijn, en moet binnen 10 minuten bedrijfsklaar kunnen worden gemaakt;

5 Producten

Algemene activiteiten

- Creëren van logboek en deze onderhouden;
- Aanwezig en voorbereid bij ieder consultatie moment;
- Go halen bij go/no-go momenten;

Fase 1: Voorbereiding

- Moodboard;
- Plan van aanpak;
- Digitale presentatie;
- Document over de huisstijl;
- Digitale foto's voor sfeerimpressie;
- Rapport (doelgroep onderzoek);
- Algemene planning;

Fase 2: Conceptfase

- Concept van idee;
- Schetsen van de installatie;
- Haalbaarheidsonderzoek;
- Functionele schetsen;
- Technische schetsen;
- Ontwerpdocument;

Fase 3: Productie

- Installatie;
- Techniek integreren in de installatie;
- Installatie testen en controlleren;

Fase 4: Expositie

- Plan van aanpak voor 'Making of';
- 'Making of';
- 'Making of' online publiceren;
- Online visualisatie;
- Poster;
- Installatie- en gebruikshandleiding;

6 Kwaliteit

Het eindproduct, de installatie, is goed wanneer er naar de randvoorwaarden van de opdrachtgever en de externe klant is voldaan en onze eigen vastgestelde doelen zijn behaald. De installatie en randproducten zijn goed wanneer voldaan is aan de volgende voorwaarden:

Product	Subproduct	Doelen
Plan van aanpak	Algemeen plan van aanpak	<ul style="list-style-type: none"> • Volgens geleverde format; • Volgens format <i>Project Management</i> van Roel Grit; • Nette vormgeving en opmaak; • 3 ideeën; • Duidelijk en overzichtelijk
	Doelgroeponderzoek	<ul style="list-style-type: none"> • Gestelde criteria komen naar voren; • Doelgroepersoon beschreven;
	Moodboard	<ul style="list-style-type: none"> • Goede visualisatie van het concept; • Geeft informatie over sfeer; • Mooie vormgeving; • Professionele presentatie; • Goed gekozen formaat;
Ontwerpdocument	Algemeen ontwerpdocument	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoet aan gestelde criteria; • Nette vormgeving en opmaak;
	Schetsen	<ul style="list-style-type: none"> • Minimaal 3 globale schetsen; • 1 Gedetailleerde schets;
	Haalbaarheidsonderzoek	<ul style="list-style-type: none"> • Geconsulteerd over technische haalbaarheid; • Interactie prototype getest;
	Realisatie en materiaalgebruik	<ul style="list-style-type: none"> • Goed overwogen; • Objectieve motivatie;
	Interactieontwerp	<ul style="list-style-type: none"> • Functionaliteit beschreven; • Objectieve motivatie van gekozen vormgeving; • Duidelijke use-case diagrammen;

	Functioneel ontwerp	<ul style="list-style-type: none"> • Duidelijke flowcharts;
	Technisch ontwerp	<ul style="list-style-type: none"> • Objectieve motivatie gekozen systemen; • Duidelijk top-down ontwerp; • Duidelijke specificaties; • Duidelijke schema's; • Goed opgemaakte programma code;
Installatie	Geheel	<ul style="list-style-type: none"> • Fysieke speelruimte is niet groter dan een straal van 1 meter; • Het maakt geen herrie; • Mag de klanten niet storen; • Enkel klassieke muziek of jazz; • Moet op eigen wijze voorbijgangers prikkelen;
	Technische realisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Minimaal 2 sensoren en actuatoren; • Beeldscherm is te integreren in het geheel; • De elektronica is op een veilige manier aangesloten; • Elektronische onderdelen zijn bevestigd aan een printplaat; • De kwaliteit van de gemonteerde elektronica is conform de eisen vanuit de opleiding; • De techniek werkt op 1 stekker;
	Software	<ul style="list-style-type: none"> • De code is netjes en voorzien van commentaar; • De software is uitvoerig getest; • De software werkt op meerdere systemen;

	Uiterlijk	<ul style="list-style-type: none"> • Het omhulsel is een stevige constructie; • Er is ruimte voor de elektronica; • Het is verplaatsbaar; • Het uiterlijk is naar de stijl van de winkel; • Het is netjes afgewerkt;
'Making Of'	Plan van aanpak	<ul style="list-style-type: none"> • Het idee is concreet; • Nette vormgeving en opmaak;
	Motivatie beeldregistratie	<ul style="list-style-type: none"> • Specificaties opnameapparatuur; • Globale inhoud van interviews; • Motivatie publicatieplatform;
	Film	<ul style="list-style-type: none"> • Online gepubliceerd; • Duurt minimaal 5 en maximaal 10 minuten; • Proces is goed weergegeven; • Kwaliteit beeld en geluid is goed; • Kwaliteit en inhoud van interviews is goed; • Publicatie is professioneel;
Expositie	Online visualisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Goede visualisatie concept en eindproduct; • Geeft inzicht in de sfeer; • Proces is zichtbaar; • Goede vormgeving; • Juiste techniek bij het materiaal; • Goed gekozen formaat; • Professionele presentatie;
	Poster	<ul style="list-style-type: none"> • Kort en bondig voor publiek; • Passend bij sfeer; • Correct gewerkt met juiste technieken; • Tekst en beeld geïntegreerd; • Goede vormgeving; • Goed gebruik typografie; • Netjes opgeleverd;

	Expositie installatie	<ul style="list-style-type: none">• Origineel en professioneel gepresenteerd;• Conform voorwaarden;• Werkt stabiel;• Interactie met omgeving werkt;
	Ontwerpdocumentatie	<ul style="list-style-type: none">• Nette vormgeving en opmaak;• Up-to-date;
	Installatiehandleiding	<ul style="list-style-type: none">• Duidelijke instructies en illustraties;• Instructies voor het installeren;• Instructies voor het herstarten en troubleshooting;• Nette vormgeving en opmaak;
	Gebruiksaanwijzing	<ul style="list-style-type: none">• Nette vormgeving en opmaak;• Duidelijke instructies en illustraties;

7 Projectorganisatie

Projectleider: Waldo de Borst

Taakomschrijving: Verantwoordelijk voor de communicatie, presentatie, planning en de continuïteit.

- Het invullen van de agenda en controleren of iedereen op de hoogte hiervan is;
- Controleren of de communicatie onderling goed gaat en mogelijk problemen proberen te verhelpen;
- Communicatie verzorgen tussen de projectgroep en de begeleiders, docenten, coaches, projectleiders en externe klant;
- Iedereen wijzen op hun taken en controleren of deze correct worden uitgevoerd;
- Presentatie van het product;
- Fiscaat;

Vormgeving: Jonathan Vuijk

Taakomschrijving: Verantwoordelijk voor alle vormgevingsaspecten.

- Het ontwerpen van de huisstijl en deze doorvoeren in de verslagen en presentaties;
- Creatie van het moodboard;
- Conceptschetsen van de installatie;
- Het uiterlijk van de installatie;
- Het ontwerp van de poster, website en 'Making Of' film;

Techniek: Wim-Jan van den Hoek

Taakomschrijving: Verantwoordelijk voor de technische realisatie.

- Technische aspecten van de installatie vastleggen;
- Technische schema's uitwerken;
- Software schema's uitwerken;
- Techniek uitwerken;
- Software uitwerken;
- Testen en technische problemen verhelpen;

Interactie: Wouter Kroes

Taakomschrijving: Verantwoordelijk voor de interactie met de gebruiker en de omgeving.

- Interactie ontwerpen tussen installatie en gebruiker;
- Interactieve elementen vastleggen;
- Interactie testen;

Algemene projectorganisatie

Alle studenten zijn 5 dagen per week beschikbaar voor het project. Alle informatie wordt gedeeld via *Google Docs*, waardoor het overal direct online beschikbaar is, daarnaast is er de mogelijkheid om het direct te kunnen bijwerken indien nodig. Na de oplevering van een deelproduct wordt er vergaderd en er worden regelmatig voortgangsvergaderingen bijgehouden. Tijdens de vergaderingen worden er notulen gemaakt en deze worden achteraf online gedeeld. Daarnaast is er een gedeeld logboek waarin iedereen zijn uren bijhoudt. Ook is er een gedeelde agenda waardoor iedereen op de hoogte is van de tijden en deadlines voor het project.

8 Planning

De planning is uitgewerkt als balkenplanning en is terug te vinden in de bijlagen onder bijlage B.

9 Kosten en baten

De kosten-/batenanalyse wordt in overleg met de externe klant niet vooraf aan de klant gegeven ter goedkeuring. Achteraf is er mogelijkheid tot inzage in de gemaakte door gebruik te maken van een uitgebreide declaratie waarin de materiaalkosten worden opgenomen als zowel het aantal uren dat er aan werk is besteed welke, op basis van een uurtarief dat in overleg met een docent van school, de externe klant en ons wordt afgesproken, wordt vertaald naar een algeheel bedrag. Wanneer achteraf interesse wordt getoond door de externe klant in eventuele overname van de installatie dan is hier de ruimte voor en kan de installatie inclusief alle documentatie, werkdocumenten, drukwerk en digitaal materiaal worden overgenomen tegen vergoeding van materiaalkosten en gemaakte uren.

Het totale project behelst 1680 uur verdeeld over 4 personen. Het totale aantal uren is verdeeld over 4 fasen welke er als volgt uit ziet:

Fase	Uren per persoon	Totaal aantal uren over 4 personen
Vorbereiding	84	336
Conceptfase	112	448
Productie	140	560
Expositie	84	336
Totaal aantal uren	420	1680

Voor het gehele project is €200 begroot met een overhead van 10%.

Onderwerp	Kosten
Overig bekledingsmateriaal	€40,00
Verf	€20,00
Hout	€20,00
RGB-LEDS, 3 stuks	€20,00
LEDS, 20 stuks	€20,00
Overige elektronische componenten	€20,00
Printen	€20,00
Bewegingssensoren, 4 stuks	€10,00
Schakelaars, 8 stuks	€10,00
Potmeters, 4 stuks	€10,00
Transport	€10,00
Totaal	€200,00

10 Risico's

	Risico	Hoe te voorkomen	Tegenmaatregelen
<i>Interne risico's</i>			
1.	Een projectdoel kan niet worden behaald in gestelde tijd.	Op voorhand moet er duidelijk worden gekeken naar de taken en hoeveel tijd deze gaan kosten.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er worden extra actienemers op de taak gezet; 2. Opvolgende taken voor dezelfde actienemer worden verplaatst;
2.	Een projectdoel heeft een lange doorlooptijd.	De voortgang moet goed gecontroleerd worden en er moeten duidelijk te behalen subdoelen zijn.	Dit is een onvermijdelijk risico, er moet met subdoelen gewerkt worden.
3.	Weinig ervaring projectlid.	Op voorhand moet duidelijk worden gekeken naar de haalbaarheid van een taak en de vaardigheden van het projectlid.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De taak kan worden overgenomen door een ander projectlid met de juiste vaardigheden; 2. De taak kan aangepast worden;
4.	Onvoldoende motivatie projectlid.	De projectleider of de onderdeelleider moet de voortgang controleren en er moeten duidelijke subdoelen worden gedefinieerd.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De projectleider of onderdeelleider moet de voortgang controleren; 2. Er moet ruimte zijn voor rust;
5.	Slechte communicatie of onbereikbaarheid binnen de projectgroep.	Iedereen moet zorgen voor goede bereikbaarheid, telefoon en e-mail moeten nagekeken worden.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er moet worden gekeken naar een alternatief communicatiemiddel; 2. De projectleider moet de projectleden wijzen op slechte bereikbaarheid;
6.	Niet genoeg financiële middelen om de realisatie te bekostigen.	Er moet een duidelijk budget worden opgesteld en er moet gekeken worden naar de benodigde materialen en de kosten hiervan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De projectleden moeten meer bijleggen; 2. Er moet gekeken worden naar alternatieve oplossingen; 3. Er moet budget worden vrijgemaakt vanaf een ander onderdeel;

7.	Niet kunnen verkrijgen van benodigde materialen.	Van tevoren moet worden bepaald wat er nodig is zodat dit op tijd kan worden aangeschaft.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alternatieve materialen zoeken; 2. Materiaal van een andere locatie verkrijgen; 3. Ontwerp veranderen;
8.	Schade aan materiaal van school.	Iedereen moet op verantwoordelijke wijze omgaan met het materiaal van school. Daarnaast moeten de toegewezen materialen worden opgeslagen in het kluisje.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De geleden schade moet worden vergoed door de gene die verantwoordelijk is voor de schade; 2. In overleg met een docent moet gekeken worden naar een oplossing;
9.	Schade aan eigen materiaal.	Kwetsbaar materiaal moet zoveel mogelijk opgeslagen worden in het kluisje.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De geleden schade moet worden vergoed door de gene die verantwoordelijk is voor de schade; 2. De schade moet worden gerepareerd; 3. Het beschadigde object moet, wanneer deze onrepareerbaar is, worden vervangen;
<i>Externe risico's</i>			
1.	Ziekte van een projectlid.	Vanuit de projectgroep kan hier niks aan worden gedaan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het zieke projectlid brengt de rest van de projectgroep op de hoogte; 2. Er wordt gezocht naar een vervangende actienemer; 3. De deadline van het onderdeel waar deze persoon aan werkt wordt verplaatst;
2.	Geen contact van de projectleiders.	Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt betreffende het contact met de projectleiders.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er moet contact worden gelegd met een ander persoon die hulp kan bieden; 2. Er wordt een nieuwe afspraak gemaakt;

3.	Geen contact van begeleiders, coaches of docenten.	Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt betreffende het contact met de begeleiders, coaches of docenten.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er moet contact worden gelegd met een ander persoon die hulp kan bieden; 2. Er word een nieuwe afspraak gemaakt;
4.	Geen contact van de externe klant.	Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt betreffende het contact met de externe klant.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er word op een andere manier contact gelegd; 2. Er word een nieuwe afspraak gemaakt;
5.	Onvoldoende medewerking van de externe klant.	Er moeten duidelijke afspraken worden gemaakt, de externe klant moet regelmatig op de hoogte worden gesteld van de vorderingen en feedback van de externe klant moet worden meegenomen.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Er moet een afspraak worden gemaakt met de externe klant; 2. De coach of projectleider op school moet op de hoogte worden gesteld;
6.	Verlies van internet bij een projectlid.	Vanuit de projectgroep kan hier niks aan worden gedaan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Daar waar het kan op school werken; 2. Bij een ander projectlid werken;
7.	Schade van benodigd materiaal bij een projectlid thuis.	Vanuit de projectgroep kan hier niks aan worden gedaan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruik maken van alternatief materiaal; 2. Materiaal van een ander projectlid of persoon gebruiken; 3. Reparatie of vervanging van het beschadigde materiaal en de deadline voor het projectlid verplaatsen;

Bijlage A: Moodboard



Bijlage B: Planning

Conceptfase	18-mei	19-mei	20-mei	21-mei	22-mei	23-mei	24-mei	25-mei	26-mei
Begeleiding vakdocenten									
Concept uitwerken (a)									
Maken schetsen (J)									
Procesbegeleiding									
Haalbaarheidsonderzoek (Wdb)									
Maken technisch ontwerp (WJ)									
Maken Functioneel ontwerp (WK)									
Opstellen Ontwerpdocument (J)									
Printen Ontwerpdocument (WJ)									
Maken presentatie (WdB)									
Gastcollege									
Go/No go fase 2									

Bijlage C: Doelgroeponderzoek

Doelgroep:

Uit een interview blijkt dat Bagels & Beans zelf als doelgroep hoger opgeleide mensen tussen de 25 en 40 jaar ziet. Uit de tijdschriften die er liggen en eigen observatie kunnen we opmaken dat ongeveer 60% van de bezoekers vrouwelijk is. De doelgroep past het beste bij het profiel Postmoderne Hedonisten.

Geografische kenmerken:

De doelgroep van Bagels & Beans woont over het algemeen in gemiddelde huizen met een moderne en lichte inrichting, bij voorkeur in en om het centrum van de stad.

Socio-economische kenmerken:

Over het algemeen heeft de doelgroep een HBO opleiding of hoger genoten. Hoewel zelfontplooiing belangrijk is voor deze doelgroep gaat het privé leven voor werk. Deze mensen hebben het liefste een baan met afwisselende werkzaamheden en op projectbasis, tevens is een groot deel van de doelgroep zelfstandig ondernemer. Het maken van een carrière is geen doel op zich. Wel is het belangrijk om creatief te kunnen zijn op de werkvloer en de ruimte krijgen om problemen naar eigen inzicht en aanpak op te kunnen lossen. Het inkomensniveau is zeer gespreid binnen dit milieu, er zijn zowel pieken naar boven te vinden als naar beneden.

Binnen deze doelgroep wordt veel genoten van kunst en cultuur, musea, cabaret en toneel worden dan ook vaak bezocht tevens als andere activiteiten binnen de vrijetijdssfeer.

Over het algemeen wordt er redelijk op impulsieve basis geleefd.

Psychografische kenmerken:

Over het algemeen bestaat de doelgroep van Bagels & Beans uit mensen die positief denken, onafhankelijk zijn en leven in het hier en nu. Het merendeel van deze doelgroep heeft geen affiniteit met moderne elektronica en heeft een oudere simpele mobiele telefoon welke voornamelijk alleen voor het bellen gebruikt wordt. Gemiddeld wordt er ongeveer 2 uur per dag televisie gekeken en worden er voornamelijk informatieve en actualiteiten programma's en gekeken (zoals het nieuws of programma's op Discovery Channel) welke impulsief worden afgewisseld met entertainment programma's. Onze doelgroep volgt geen vast patroon bij het kijken van de tv en kijkt meestal wat men tegenkomt bij het zappen. Een grote meerderheid van de personen bezoekt met regelmaat andere winkels in Enschede als de Bijenkorf, H&M, Broekhuis en Mediamarkt. Politiek gezien toont deze doelgroep weinig interesse en is deze over het algemeen tolerant ingesteld. Merken waar men positief tegenover staat staan meestal bekend als de wat duurere merken met een hoogwaardige uitstraling hierbij komen Renault en Volkswagen naar voren op gebied van auto's, Gstar en H&M op gebied van kleding en Chanel en Davidoff op het gebied van parfum.

Doelgroepersoon - Marieke

Marieke is 26 jaar en woont in Enschede. Ze is met trots al 2 jaar eigenaar van een prachtig huis in het centrum van Enschede. Ze heeft gekozen in het centrum omdat ze dan zo dicht mogelijk bij het uitgaan is, want Marieke houdt van uitgaan, samen met haar grote vriendengroep. Naast uitgaan gaat ze ook graag aan het shoppen in het centrum. Daarnaast heeft ze een grote passie voor schilderen. De kunst van het schilderen heeft ze ontwikkeld tijdens haar creatieve HBO studie en is er nog steeds fanatiek mee bezig. Haar hele huis hangt er vol mee, en dan ook letterlijk.

Deze hobby's probeert ze te combineren met haar carrière. Maar soms heeft haar carrière toch wat te lijden onder deze hobby's, maar dat vindt ze niet erg. Want Marieke is van mening dat het leven te kort duurt om te werken. Liever wat minder centen te maken en gezellig op het terras samen met haar vriendinnen. Of een mooi nieuwe G-star broek bij dat grijze T-shirt.

Marieke houdt zich niet zo bezig met de technologische ontwikkelingen. Een mobiele telefoon moet je mee kunnen bellen en meer niet. Een tv is om nieuws op te kijken of een programma na wat zappen. Maar chatten en blogs lezen op het internet daarentegen doet ze intensief. Ze is altijd aan het proberen haar sociale netwerk uit te breiden.

Muziek, theater of voorstellingen vindt Marieke niet echt interessant. Af en toe een lekker rustige jazz cd vindt ze heerlijk maar dan ook af en toe. Met enige regelmaat bekijkt ze musea vanwege de schilderijen. Maar theaters of voorstellingen vindt ze niks aan.